

DO NOT OPEN THIS QUESTION BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO

Version Code

SUBJECT CODE : 73

Booklet Sr. No.

A

**QUESTION BOOKLET
COMPUTER LITERACY**

Time Allowed : 1½ Hours

Maximum Marks : 80

INSTRUCTIONS

1. Immediately after the commencement of the Examination, before writing the Question Booklet Version Code in the OMR sheet, you should check that this Question Booklet does NOT have any unprinted or torn or missing pages or questions etc. If so, get it replaced by a complete 'Question Booklet' of the available series.
2. **Write and encode clearly the Register Number and Question Booklet Version Code A, B, C or D as the case may be, in the appropriate space provided for that purpose in the OMR Answer Sheet. Also ensure that candidate's signature and Invigilator's signature columns are properly filled in. Please note that it is candidate's responsibility to fill in and encode these particulars and any omission/discrepancy will render the OMR Answer Sheet liable for Rejection.**
3. You have to enter your Register Number in the

Register Number

 Question Booklet in the box provided alongside. DO NOT write anything else on the Question Booklet.
4. **This Question Booklet contains 80 questions.** Each question contains **four** responses (choices/options). Select the answer which you want to mark on the Answer Sheet. In case you feel that there is more than one correct response, mark the response which you consider the most appropriate. In any case, choose **ONLY ONE RESPONSE** for each question. **For Each wrong Answer 4:1 (1/4) marks will be deducted.**
5. All the responses should be marked **ONLY** on the separate OMR Answer Sheet provided and **ONLY** in Black or Blue Ballpoint Pen. See instructions in the OMR Answer Sheet.
6. **All questions carry equal marks. Attempt all questions.**
7. Sheets for rough work are appended in the Question Booklet at the end. You should not make any marking on any other part of the Question Booklet.
8. Immediately after the final bell indicating the conclusion of the examination, stop making any further markings in the Answer Sheet. Be seated till the Answer Sheets are collected and accounted for by the Invigilator.
9. **Questions are printed both in English and Kannada. If any confusion arises in the Kannada Version, refer to the English Version of the questions. Please Note that in case of any confusion the English Version of the Question Booklet is final.**

Use of Mobile Phones, Calculators and other Electronic/Communication gadgets of any kind is prohibited inside the Examination venue.

73-A



ಗಮನಿಸಿ : ಸೂಚನೆಗಳ ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿಯು ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

1. ಮುಖ್ಯ ಮೆಮೋರಿಯ ಎರಡು ವಿಧಗಳು
 - (1) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ
 - (2) ರಾಂಡಮ್ ಮತ್ತು ಅನುಕ್ರಮ
 - (3) ರೋಮ್ ಮತ್ತು ರೇಮ್
 - (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ
2. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆ
 - (1) ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಭಾಷೆ
 - (2) ಅಸೆಂಬ್ಲಿ ಮಟ್ಟದ ಭಾಷೆ
 - (3) ಯಂತ್ರ ಭಾಷೆ
 - (4) ಮಧ್ಯಂತರ ಭಾಷೆ
3. ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಸ್ಟ್ರಾಕ್ಚರ್ (RAM) ಗೆ ತುಂಬುವ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂ
 - (1) ಬಯಾಸ್
 - (2) ಬೂಟ್ ಸ್ಟ್ರಾಪ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂ
 - (3) ಡಿವೈಸ್ ಡ್ರೈವರ್
 - (4) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂ
4. ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಡತವನ್ನು ಬೇರೊಂದು ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು M.S. ವರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ಆಯ್ಕೆ
 - (1) ಕ್ರಿಯೇಟ್ (2) ನೇವ್
 - (3) ನೇವ್ ಆಸ್ (4) ರೀ ನೇಮ್
5. M.S. ವರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಫಾಂಟ್ ನ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ಗಾತ್ರ
 - (1) 8 ಮತ್ತು 72 (2) 6 ಮತ್ತು 72
 - (3) 8 ಮತ್ತು 68 (4) 6 ಮತ್ತು 68

6. M.S. ವರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ರೂಲರ್ ನ ಉದ್ದೇಶ
 - (1) ಟ್ಯಾಬ್ ಸೆಟ್ ಮಾಡಲು
 - (2) ಇಂಡೆಂಟ್ ಸೆಟ್ ಮಾಡಲು
 - (3) ಪುಟದ ಮಾರ್ಜಿನ್ ಬದಲಾಯಿಸಲು
 - (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ
7. ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ನಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ಬಳಸುವ ಆಯ್ಕೆ
 - (1) ಕ್ರಾಸ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್
 - (2) ಬುಕ್ ಮಾರ್ಕ್ ಗಳು
 - (3) ಹೆಡರ್ ಮತ್ತು ಫುಟರ್
 - (4) ಮಾರ್ಕ್ ಸೈಟೇಷನ್
8. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಕೀಲಿ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಾರೆ ?
 - (1) Ctrl + Y (2) Ctrl + X
 - (3) Ctrl + Z (4) Ctrl + D
9. M.S. ವರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಕರಣ ತಪ್ಪುಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಬಣ್ಣಗಳಿಂದ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ ?
 - (1) ಹಳದಿ (2) ಹಸಿರು
 - (3) ಕೆಂಪು (4) ನೀಲಿ
10. M.S. ವರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಕಾಗುಣಿತ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಬಳಸುವ ಕಾರ್ಯಕಾಲಿಕ ಕೀಲಿ
 - (1) F1 (2) F2
 - (3) F7 (4) F9

1. The two kinds of main memory are
 - (1) Primary and Secondary
 - (2) Random and Sequential
 - (3) ROM and RAM
 - (4) All of these

2. A computer can understand
 - (1) High level language
 - (2) Assembly level language
 - (3) Machine language
 - (4) Intermediate language

3. The program that is responsible for loading the operating system into RAM is
 - (1) BIOS
 - (2) Bootstrap program
 - (3) Device driver
 - (4) Supervisor program

4. Which of the following option in the file menu is used to save the existing file in another name in MS Word ?

(1) Create	(2) Save
(3) Save as	(4) Rename

5. The smallest and largest font available in font size tool on the formatting tool bar in MS Word is

(1) 8 and 72	(2) 6 and 72
(3) 8 and 68	(4) 6 and 68

6. The purpose of ruler in MS Word is to
 - (1) set tabs
 - (2) set indent
 - (3) change page margin
 - (4) All of the above

7. The option which helps in directly moving to the specified location in a document is
 - (1) Cross reference
 - (2) Book marks
 - (3) Header and footer
 - (4) Mark citation

8. Which short key is used to undo the changes ?

(1) Ctrl + Y	(2) Ctrl + X
(3) Ctrl + Z	(4) Ctrl + D

9. In which colour grammatical errors are shown in MS Word ?

(1) Yellow	(2) Green
(3) Red	(4) Blue

10. Function key used for spell check in MS Word is

(1) F1	(2) F2
(3) F7	(4) F9

11. ಹಾಳೆಯ ಗಾತ್ರ ಮತ್ತು ಓರೆಯು(ವಿಕಾಸನ) ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಆಗಿ _____ ಇರುವುದು.

- (1) A4 ಮತ್ತು ಪೋರ್ಟ್ರೈಟ್
- (2) 8.5" × 12" ಪೋರ್ಟ್ರೈಟ್
- (3) 8.5" × 11" ಪೋರ್ಟ್ರೈಟ್
- (4) 8.5" × 11" ಲ್ಯಾಂಡ್ ಸ್ಕೇಪ್

12. M S ವರ್ಡ್ 2007 ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ನಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಫಾಂಟ್

- (1) ಎರಿಯಲ್
- (2) ಟೈಮ್ಸ್ ನ್ಯೂ ರೋಮನ್
- (3) ಕ್ಯಾಲಿಬ್ರಿ
- (4) ಬುಕ್ ಮ್ಯಾನ್ ಓಲ್ಡ್ ಸ್ಟೈಲ್

13. ಹೈಪರ್ ಲಿಂಕ್ ಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ

- (1) ಸ್ಟಾರ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾನರ್ ಗಳಂತಹ ವಿಶೇಷ ಆಕಾರಗಳ ಜೊತೆ
- (2) ಆಯತ ಮತ್ತು ಅಂಡಾಕಾರದಂತಹ ಚಿತ್ರರಚನೆ ಮತ್ತು ಆಬ್ಜೆಕ್ಟ್ ಗಳ ಜೊತೆ
- (3) ಚಿತ್ರಗಳು
- (4) ಆಲ್ ಕೆನ್ ಬಿ ಹೈಪರ್ ಲಿಂಕ್ಸ್

14. M. S. ಎಕ್ಸೆಲ್ ನಲ್ಲಿ E10:E25 ಏನನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ ?

- (1) E10 ಮತ್ತು E25 ರ ಕೋಶಗಳು
- (2) ಕೇವಲ E25 ಕೋಶ
- (3) E10 ರಿಂದ E25 ರಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೋಶಗಳು
- (4) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

15. ಕಾಲಮ್ ಅಗಲವನ್ನು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿ ಬದಲಿಸಲು ಬಳಸುವ ಆಯ್ಕೆ

- (1) ಕಾಲಮ್ ಹೆಡಿಂಗ್ ನ ಎಡಭಾಗದ ಗಡಿಯನ್ನು ಒಂದೇ ಕ್ಲಿಕ್ ಮೂಲಕ
- (2) ಕಾಲಮ್ ನ ಹೆಡಿಂಗ್ ನ ಬಲಭಾಗದ ಗಡಿಯನ್ನು ಎರಡು ಕ್ಲಿಕ್ ಮೂಲಕ
- (3) Alt ಕೀಲಿಯನ್ನು ಅದುಮಿ ಆ ಕಾಲಮಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾದರೂ ಒಂದೇ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ

16. PMT ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಕ್ಕೆ ಬಳಸುತ್ತಾರೆ ?

- (1) ಅವಧಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
- (2) ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೌಲ್ಯ
- (3) ಮಾಸಿಕ ಅಡಮಾನ ಮೌಲ್ಯ
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಕ್ಕೆ

11. The default paper size and orientation is

- (1) A4 and Portrait
- (2) 8.5" × 12" Portrait
- (3) 8.5" × 11" Portrait
- (4) 8.5" × 11" Landscape

12. Default font used in MS Word 2007 document is

- (1) Arial
- (2) Times New Roman
- (3) Calibri
- (4) Bookman Old Style

13. Hyperlinks cannot be used for

- (1) Special shapes like stars and banners
- (2) Drawing objects like rectangles and ovals
- (3) Pictures
- (4) All can be hyperlinks.

14. E10:E25 in MS Excel indicates

- (1) Cell E10 and cell E25
- (2) Cell E25 only
- (3) Cell E10 through E25
- (4) None of the above

15. How do you change the column width to fit the content ?

- (1) Single click the boundary to the left of column heading
- (2) Double click the boundary to the right of column heading
- (3) Press Alt and single click anywhere in the column
- (4) All of the above

16. PMT function is used to calculate

- (1) Number of periods
- (2) Present value
- (3) Monthly mortgage payment
- (4) All of the above

17. MX ಎಕ್ಸೆಲ್ ನಲ್ಲಿ A5, A6, A7, B5, B6 ಮತ್ತು B7 ಕೋಶಗಳಲ್ಲಿನ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಸರಾಸರಿ ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಲು ಬಳಸುವ ಫಂಕ್ಷನ್

- (1) = Average (A5:B7)
- (2) = Avg (A5:B7)
- (3) = Average (A5::B7)
- (4) = Avg (A5::B7)

18. MS ವರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ದಶಮಾಂಶ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಹೀಗೆ ಬಗ್ಗೂಡಿಸಬಹುದು

- (1) ದಶಮಾಂಶ ಟ್ಯಾಬ್ ಸ್ವಾಪ್ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಮೂಲಕ
- (2) ಎಲ್ಲಾ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬಲಜೋಡಣೆಯ ಮುಖಾಂತರ
- (3) ಎಲ್ಲಾ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಜೋಡಣೆಯ ಮುಖಾಂತರ
- (4) (1) ಮತ್ತು (2) ಮೂಲಕ

19. ಒಂದು ವರ್ಕ್ ಬುಕ್ ನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ ನಿಯೋಜಿತ ವಾಗಿರುವ ಶೀಟ್ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

- (1) 1
- (2) 2
- (3) 3
- (4) ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಬಂಧವಿಲ್ಲ

20. ಪವರ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ನ ಸ್ಲೈಡ್ ಲೇಔಟ್ ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವ ವಿಭಾಗ

- (1) ಟೈಟಲ್
- (2) ಅನಿಮೇಷನ್
- (3) ಚಾರ್ಟ್
- (4) ಲಿಸ್ಟ್

21. ಸ್ಲೈಡ್ ಮಾಸ್ಟರ್ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು ?

- (1) ಸ್ಲೈಡ್ ಟ್ರ್ಯಾನ್ಸಿಶನ್
- (2) ಸ್ಲೈಡ್ ಕಾಮೆಂಟ್ ಗಳು
- (3) ಸ್ಲೀಕರ್ ನೋಟ್, ಫಾಂಟ್ ಮತ್ತು ಬಣ್ಣ
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲದರಿಂದ

22. ಪವರ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ನ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಲೈಡ್ಸ್ ಒಂದೇ ಪರದೆಯ ಮೇಲೆ ನೋಡಲು ಬಳಸುವ ಆಯ್ಕೆ

- (1) ವ್ಯೂ, ಸ್ಲೈಡ್ ಸಾರ್ವರ್
- (2) ವ್ಯೂ, ಸ್ಲೈಡ್
- (3) ವ್ಯೂ, ಮಾಸ್ಟರ್
- (4) ವ್ಯೂ, ಸ್ಲೈಡ್ ಶೋ

23. ಒಂದು ಅಡ್ಡಸಾಲನ್ನು ಮರೆಮಾಚಲು, MS ಎಕ್ಸೆಲ್ ನಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ಕೀಲಿ ಸಂಯೋಜನೆ

- (1) Ctrl + F9
- (2) Ctrl + Delete
- (3) Ctrl + 9
- (4) Alt + F9

24. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಜಾಲವು ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸರಣ ದೋಷವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ?

- (1) LAN
- (2) WAN
- (3) MAN
- (4) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

17. MS Excel function to find the average of the cells A5, A6, A7, B5, B6 and B7 is

(1) = Average(A5:B7)

(2) = Avg (A5:B7)

(3) = Average(A5::B7)

(4) = Avg (A5::B7)

18. In MS Word, to align numbers with same number of decimal points in a table column

(1) Set a decimal tab stop

(2) Right align the numbers

(3) Centre align the numbers

(4) Both (1) and (2)

19. Default number of sheets in a single work book is

(1) One

(2) Two

(3) Three

(4) No such limitations

20. Which of the following section does not exists in a slide layout in PowerPoint ?

(1) Titles (2) Animation

(3) Charts (4) Lists

21. Which of the following presentation elements can be modified using slide master ?

(1) Slide transition

(2) Slide comments

(3) Speaker note, font and colour

(4) All of these

22. In PowerPoint, to see all slides in one screen we use

(1) View, slide sorter

(2) View, slide

(3) View, master

(4) View, slide show

23. In MS Excel, to hide a row _____ key combination is used.

(1) Ctrl + F9

(2) Ctrl + Delete

(3) Ctrl + 9

(4) Alt + F9

24. The network with small error rate of transmission is

(1) LAN

(2) WAN

(3) MAN

(4) None of the above

25. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನೆಟವರ್ಕ್ ನಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿಕರಣ ಮಾಡಲು ಬಳಸುವ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ

- (1) ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ವಾಯ್ಸ್ ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್
- (2) ವಾಯ್ಸ್ ಓವರ್ IP
- (3) ಡಿಜಿಟಲ್ ಟೆಲಿಫೋನಿ ಸಬ್ ಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್
- (4) ಟೆಲ್ ನೆಟ್

26. ಸ್ಲೈಡ್ ಶೋ ದಲ್ಲಿ ಸ್ಲೈಡ್ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವ ಕೀಲಿ

- (1) Enter
- (2) Space bar
- (3) Esc
- (4) Mouse click button

27. ದೂರದ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬಳಸುವ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಸೇವೆ

- | | |
|----------|------------|
| (1) FTP | (2) RPC |
| (3) HTTP | (4) TELNET |

28. ಇ-ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ kpsc@gmail.com ನಲ್ಲಿ, kpsc ಏನನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ ?

- (1) ಬಳಕೆದಾರರ ಹೆಸರು
- (2) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಹೆಸರು
- (3) ಸರ್ವರ್ ಹೆಸರು
- (4) ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ಹೆಸರು

29. MS-Excel ನಲ್ಲಿ (Shift + Tab) ಕೀಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿದಾಗ, ಕರ್ಸರ್ ಹೋಗುವ ಜಾಗ

- (1) ಒಂದು ಸೆಲ್ ಮುಂದಕ್ಕೆ ಬಲಕ್ಕೆ
- (2) ಒಂದು ಸೆಲ್ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಎಡಕ್ಕೆ
- (3) ಒಂದು ಸೆಲ್ ಮೇಲಕ್ಕೆ
- (4) ಒಂದು ಸೆಲ್ ಕೆಳಗಡೆಗೆ

30. SSL ಅನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿದಾಗ

- (1) ಸಿಸ್ಟಮ್ ಸಾಕೆಟ್ ಲೇಯರ್
- (2) ಸೆಕ್ಯೂರ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಲಾಗಿನ್
- (3) ಸೆಕ್ಯೂರ್ ಸಾಕೆಟ್ ಲೇಯರ್
- (4) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

31. MS-Excel ನಲ್ಲಿರುವ ಚಾರ್ಟ್

- (1) Pie-ಚಾರ್ಟ್
- (2) Area-ಚಾರ್ಟ್
- (3) Scatter-ಚಾರ್ಟ್
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

32. ಡೇಟಾ ಬೇಸ್ ಟೇಬಲ್ ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿ ಕಾಲುಮ್ ನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ ?

- | | |
|------------|-----------|
| (1) Record | (2) Field |
| (3) Tuple | (4) Cell |

33. PV () ಯು _____ ಫಂಕ್ಷನ್ ಆಫ್ MS-Excel.

- (1) Statistical
- (2) Mathematical
- (3) Logical
- (4) Financial

25. The technology which enables you to make voice call over computer network is

- (1) Internet voice protocol
- (2) Voice over IP
- (3) Digital Telephony subscriber
- (4) Telnet

26. Which of the following key does not move the slides during slide show ?

- (1) Enter
- (2) Space bar
- (3) Esc
- (4) Mouse click button

27. An internet service for remote administration is

- (1) FTP (2) RPC
- (3) HTTP (4) TELNET

28. In the email address kpsc@gmail.com, kpsc is the

- (1) User name
- (2) Computer name
- (3) Server name
- (4) Password name

29. When (shift + tab) keys are used in MS Excel, the cursor jumps to

- (1) one cell to right
- (2) one cell to left
- (3) one cell to up
- (4) one cell to down

30. What does SSL stands for ?

- (1) System Socket Layer
- (2) Secure System Login
- (3) Secure Socket Layer
- (4) None of these

31. MS Excel has chart type,

- (1) Pie-chart
- (2) Area-chart
- (3) Scatter-chart
- (4) All of the above

32. Each column of a Database table is called

- (1) Record (2) Field
- (3) Tuple (4) Cell

33. PV() is a _____ function of MS Excel.

- (1) Statistical
- (2) Mathematical
- (3) Logical
- (4) Financial

34. MS-Excel ನಲ್ಲಿ, ಫಾರ್ಮುಲಾ (ಸೂತ್ರ)ಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವ ಚಿಹ್ನೆ

- (1) + (2) -
(3) % (4) =

35. ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಮೂಲಕ ಸರ್ವೆ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವುದು

- (1) Browser
(2) URL ವಿಳಾಸ
(3) http
(4) ಎಲ್ಲವೂ

36. Internetworking ವ್ಯವಸ್ಥೆ ರೂಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವುದು

- (1) TCP ಮಾತ್ರ
(2) IP ಮಾತ್ರ
(3) TCP ಮತ್ತು IP ಎರಡೂ
(4) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

37. ಬ್ರೌಸರ್ ಅಲ್ಲದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.

- (1) Fire fox
(2) Internet Explorer
(3) Google chrome
(4) Adobe Reader

38. ನುಡಿ ತಂತ್ರಾಂಶ ಬಳಸಲು ಆನ್ ಆಗಬೇಕಾದ ಕೀ

- (1) Num lock
(2) Scroll lock
(3) Caps lock
(4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕೀಗಳು

39. ಟೆಲಿಫೋನ್ ವೈರ್ ನಲ್ಲಿ ಡೇಟಾ ಕಳುಹಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ

- (1) Transmitter (2) Diodes
(3) HHL (4) DSL

40. MS EXCEL ನಲ್ಲಿ sort ಆಯ್ಕೆಯು _____ ಮೆನುವಿನಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

- (1) ಇನ್ ಸೆಟ್ (Insert)
(2) ಡಾಟಾ (Data)
(3) ಫಾರ್ಮುಲಾ (Formulas)
(4) ವ್ಯೂ (view)

41. ರಿಮೋಟ್ ಲಾಗಿನ್ ಗಾಗಿ ಬಳಸುವ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೇವೆ

- (1) ಯೂಸ್ ನೆಟ್ (2) ಟೆಲ್ ನೆಟ್
(3) ನ್ಯೂ ಸಮೂಹ (4) ಇ-ಅಂಚೆ

42. _____ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂಗಳು ಬ್ರೌಸರನ ಭಾಗವಾಗಿ ಸ್ವಯಂಚಲಿತವಾಗಿ ಲೋಡ್ ಆಗುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಹಿಸುತ್ತವೆ.

- (1) ಆಡ್ ಆನ್ಸ್ (2) ಫ್ಲಗ್ ಇನ್ಸ್
(3) ಫೈರ್ ವಾಲ್ಸ್ (4) ಕುಕ್ಕೀಸ್ ಗಳು

43. ಬೆಳಕಿನ ಅಲೆಗಳ ಮೂಲಕ ದತ್ತವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಕೇಬಲ್

- (1) ಏಕಾಕ್ಷ (coaxial) ಕೇಬಲ್
(2) ಆಪ್ಟಿಕಲ್ ಫೈಬರ್
(3) ಟ್ರಿಪ್ಲೆಡ್ ಜೋಡಿ ತಂತಿ
(4) ಮೊಡೆಮ್ ಕೇಬಲ್

- 34.** In MS Excel, formulae start with,
(1) + (2) -
(3) % (4) =

- 35.** Surfing through internet require
(1) Browser
(2) URL address
(3) http
(4) All of the above

- 36.** Internetworking requires
(1) only TCP
(2) only IP
(3) TCP and IP
(4) None of the above

- 37.** Identify, the software, which is not a browser.
(1) Fire Fox
(2) Internet Explorer
(3) Google chrome
(4) Adobe Reader

- 38.** To run/execute a Nudi software, which key should be on
(1) Num lock
(2) Scroll lock
(3) Caps lock
(4) All of these

- 39.** Technology used to transmit data over wires of telephone.
(1) Transmitter (2) Diodes
(3) HHL (4) DSL

- 40.** In MS EXCEL, sort option is available in _____ menu.
(1) Insert (2) Data
(3) Formulas (4) View

- 41.** The Internet service for remote login is
(1) Usenet (2) Telnet
(3) New-group (4) E-mail

- 42.** _____ are the programs which are automatically loaded and works as a part of the Browser.
(1) Addons (2) Plugins
(3) Firewalls (4) Cookies

- 43.** The cable which makes use of light waves for transmission of data is
(1) Coaxial cable
(2) Optical fiber
(3) Twisted pair
(4) Modem cable

44. ಸರ್ವರ್ ನಲ್ಲಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು _____ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- (1) ಅಪ್ ಲೋಡಿಂಗ್
- (2) ಉಳಿಸುವಿಕೆ
- (3) ಡೌನ್ ಲೋಡಿಂಗ್
- (4) ಹೋಸ್ಟಿಂಗ್

45. ನೆಟ್ ವರ್ಕ್ ನಲ್ಲಿ ಸಂವಹನಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು _____ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

- (1) ನೆಟ್ ವರ್ಕ್ ಪ್ರೊಟೊಕಾಲ್
- (2) ನೆಟ್ ವರ್ಕ್ ಇಂಟರ್ ಫೇಸ್
- (3) ನೆಟ್ ವರ್ಕ್ ಕಾರ್ಡ್
- (4) ನೆಟ್ ವರ್ಕ್ ರೂಟಿಂಗ್

46. ಇ-ಅಂಚೆಯ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು ಲಭ್ಯ (ಅನುಮತಿ) ವಿಲ್ಲದಿರುವ ಚಿಹ್ನೆ

- (1) ಅಂಡರ್ ಸ್ಕೋರ್ (_)
- (2) ಅಟ್ ದ ರೇಟ್ (@)
- (3) ಖಾಲಿ ಜಾಗ
- (4) ಪೀರಿಯಡ್ (.)

47. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದು ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೇವೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ?

- (1) ಟೆಲ್ ನೆಟ್
- (2) ಇ-ಅಂಚೆ
- (3) HTML
- (4) FTP

48. ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ವಿಂಡೋಸ್ ಆಧಾರಿತ ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ (ಗಳು) ನುಡಿ ಸಾಫ್ಟ್ವೇರ್‌ನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ(ವೆ) ?

- (1) ಎಂ.ಎಸ್. ಆಕ್ಸ್
- (2) ಒರಾಕಲ್
- (3) ಡಿಬಿ2
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

49. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನುಡಿ ಎಂಜಿನ್ ದತ್ತಾಂಶ ನಮೂದಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ

- (1) ಮುಂದುರಿಕೆ ಸ್ಟೋಕ್ ಫಾಂಟ್
- (2) ಮುಕ್ತ ರೀತಿಯ ಫಾಂಟ್
- (3) ಎಣಿಕೆ ಫಾಂಟ್
- (4) ಮೇಲಿನ ಅಲ್ಲ

50. ನುಡಿ ಅಕ್ಷರ ಜೋಡಣೆಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಿಶೇಷ ಚಿಹ್ನೆಗಳನ್ನು (glyphs) ಶೇಖರಿಸಿಡಲು _____ ಅನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

- (1) ಇ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಐ.ಸಿ.
- (2) ಎಕ್ಸ್‌ನ್-3
- (3) ಎ.ಎಸ್.ಸಿ.ಐ.ಐ. (ಆಸ್ಸಿ)
- (4) ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ. ಕೋಡ್

51. _____ ನುಡಿ ಟೂಲ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ದತ್ತ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಅಂತರಜಾಲ ಮುಂತಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆನ್ವಯಿಕ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಬಹುದು.

- (1) ನುಡಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್
- (2) ನುಡಿ ಎಸ್ ಡಿ ಕೆ
- (3) ನುಡಿ.ನೆಟ್
- (4) ಮೇಲಿನ ಅಲ್ಲ

44. The process of receiving information from the server to the local computer is known as

- (1) Uploading
- (2) Saving
- (3) Downloading
- (4) Hosting

45. Set of rules for communication in a network is called

- (1) Network protocol
- (2) Network interface
- (3) Network card
- (4) Network routing

46. Symbol which is not permitted in E-mail address is

- (1) Underscore (_)
- (2) At the rate (@)
- (3) Blank space
- (4) Period (.)

47. Which of the following is not an internet service ?

- (1) Telnet (2) E-mail
- (3) HTML (4) FTP

48. Nudi software supports which of the following windows based database system(s) ?

- (1) Ms-Access
- (2) Oracle
- (3) DB2
- (4) All of the above

49. Nudi engine provides inputting data only if the system has

- (1) Continue Stoke font
- (2) Open type font
- (3) Enumerated font
- (4) None of the above

50. Nudi uses _____ values to store glyphs.

- (1) EBCDIC
- (2) Excess-3
- (3) ASCII
- (4) BCD Code

51. Which of the Nudi tool used in data capturing and development of internet applications ?

- (1) Nudi Smart
- (2) Nudi SDK
- (3) Nudi .Net
- (4) None of the above

52. _____ ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಮ್, ನುಡಿ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

- (1) ವಿಂಡೋಸ್
- (2) ಯೂನಿಕ್ಸ್
- (3) ಮ್ಯಾಕ್
- (4) ಯೂನಿಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಕ್ ಎರಡೂ

53. ನುಡಿ ಯಲ್ಲಿ ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ. ಎಂದು ಟೈಪ್ ಮಾಡಲು ಬಳಸಬೇಕಾದ ಕೀಲಿ ಅನುಕ್ರಮ

- (1) ke.pi.es.si
- (2) ke.pi.esF.si
- (3) ke.pi.esf.si
- (4) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

54. ಡಿಸ್ಕುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹಾರ್ಡ್ ವೇರ್ ನಿವಾರಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ _____ ಸಾಫ್ಟ್ವೇರ್ ಬಳಸುವರು.

- (1) ಆಂಟಿವೈರಸ್
- (2) ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್
- (3) ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಮ್
- (4) ಯುಟಿಲಿಟಿ

55. ಲೇಸರ್ ಮುದ್ರಕದ ವೇಗ ಅಳತೆ

- (1) lps
- (2) cps
- (3) ppm
- (4) dpi

56. MS-Word ನಲ್ಲಿ ಬುಕ್ ಮಾರ್ಕ್ ಗಳ ಬಳಕೆ ಏನು ?

- (1) ಸ್ಟೆಲಿಂಗ್ ಸರಿ ಮಾಡಲು
- (2) ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು
- (3) ತಪ್ಪಾದ ಸ್ಟೆಲಿಂಗ್ ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸಲು
- (4) ಅಲೈನಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಹಾಗೆಯೇ ಉಳಿಸಲು

57. MS-Word ನಲ್ಲಿ ಲಂಬಸಾಲಿನ ಅಗಲವನ್ನು Autofit ಮಾಡಲು

- (1) ಕಾಲಮ್ ನ ಎಡ ಅಂಚಿನಲ್ಲಿ ಡಬಲ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು
- (2) ಕಾಲಮ್ ನ ಬಲ ಅಂಚಿನಲ್ಲಿ ಡಬಲ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು
- (3) ಕಾಲಮ್ ಹೆಡರ್ ಡಬಲ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು
- (4) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

58. MS-Word ನಲ್ಲಿ ಯಾವ ಸಾಲಿನ ಅಂತರ ಅಮಾನ್ಯವಾಗಿದೆ ?

- (1) ಒಂದು (Single)
- (2) ಎರಡು (Double)
- (3) ಮೂರು (Triple)
- (4) ಅನೇಕ (Multiple)

59. MS-Word ನಲ್ಲಿ ರಚನೆಗೊಂಡ ಕಡತದ ಫೈಲ್ ನೇಮ್ ಎಕ್ಸ್ಟೆನ್ಷನ್ ಏನು ?

- (1) .mdb
- (2) .xls
- (3) .doc
- (4) .ppt

52. _____ operating system will not support Nudi Software.

- (1) Windows
- (2) Unix
- (3) Mac
- (4) Both Unix and Mac

53. To type K.P.S.C. in nudi, key strokes will be

- (1) ke.pi.es.si
- (2) ke.pi.esF.si
- (3) ke.pi.esf.si
- (4) None of the above

54. _____ software is used for tasks such as managing disks and troubleshooting hardware.

- (1) Antivirus
- (2) Application
- (3) Operating System
- (4) Utility

55. A laser printer's speed is measured in

- (1) lps (2) cps
- (3) ppm (4) dpi

56. What is the use of bookmarks in MS Word ?

- (1) To correct the spellings
- (2) To jump to a specific location in the document
- (3) To ignore spelling mistakes
- (4) To save alignments as it is

57. To autofit the width of column in MS Word

- (1) Double click the left border of column
- (2) Double click the right border of column
- (3) Double click the column header
- (4) None of the above

58. Which of the following line spacing is invalid in MS Word ?

- (1) Single (2) Double
- (3) Triple (4) Multiple

59. Which among the following is correct extension of MS Word files ?

- (1) .mdb (2) .xls
- (3) .doc (4) .ppt

60. MS-Word ನಲ್ಲಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಒಂದಾಗಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೇಗೆ ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ ?

- (1) ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಫಾರ್ಮ್ಯಾಟಿಂಗ್ (Document Formatting)
- (2) ಡೇಟಾಬೇಸ್ ನಿರ್ವಹಣಾ (Database Management)
- (3) ಮೇಲ್ ವಿಲೀನ (Mail Merge)
- (4) ಪತ್ರ (Form Letters)

61. ಪೋರ್ಟೇಟ್ ಮತ್ತು ಲ್ಯಾನ್ಡ್ ಸ್ಕೇಪ್ ಇವು

- (1) ಪೇಜ್ ಓರಿಯಂಟೇಶನ್ (Page Orientation)
- (2) ಪೇಜ್ ಗಾತ್ರ (Page Size)
- (3) ಪೇಜ್ ಲೇಔಟ್ (Page Layout)
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವು

62. MS-Word ನಲ್ಲಿ Insert Date, Format Page Number ಮತ್ತು Insert AutoText ಯಾವ ಟೂಲ್ಬಾರ್ ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯ?

- (1) ಫಾರ್ಮ್ಯಾಟಿಂಗ್ (Formatting)
- (2) ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಅಡಿಟಿಪ್ಪಣಿ (Header and Footer)
- (3) ಪ್ರಮಾಣಿತ (Standard)
- (4) ಸಂಪಾದನೆ (Edit) (ಪರಿಷ್ಕರಿಸು)

63. ಎಂ.ಎಸ್. ವರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ, _____ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಸಣ್ಣ ಚೌಕಗಳಿದ್ದು, ಆಯ್ಕೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಫಿಕ್ ನ್ನು ಸುತ್ತುವರಿದಿರುವ ಆಯಾತದಿಂದ, ಗ್ರಾಫಿಕ್ ನ ಅಳತೆಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಾರೆ.

- (1) ಸ್ಕ್ರಾಲ್ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ (Scroll boxes)
- (2) ಗಾತ್ರ ಹಿಡಿಕೆ (Sizing handles)
- (3) ಸ್ಥಿತಿ ಸೂಚಕ (Status Indicators)
- (4) ಚಲಿಸು ಹಿಡಿಕೆ (Move handles)

64. MS-Word ನಲ್ಲಿ, ಕಟ್ ಮತ್ತು ಪೇಸ್ಟ್ ಮಾಡಲು ಬಳಸುವ ಕೀಲಿಗಳು

- (1) Ctrl + C and Ctrl V
- (2) Ctrl + X and Ctrl P
- (3) Ctrl + X and Ctrl V
- (4) Ctrl + C and Ctrl P

65. MS-Excel ನಲ್ಲಿ, ಸೆಲ್ C1 ರಿಂದ H ಕಾಲಮನ್ನು 10 ನೇ ಸಾಲಿನ ತನಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಿಳಾಸ ಹೇಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ?

- (1) C1 : 10H
- (2) 1C : 10H
- (3) C1 : H10
- (4) C1 : R10

66. MS-Excel ನಲ್ಲಿ, ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವಲ್ಲಿ (Condition Check) ಇದು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ

- (1) ಸೆಲ್ ಮೌಲ್ಯ (Cell Value)
- (2) ಸೂತ್ರ (Formula)
- (3) ಎರಡೂ
- (4) ಮೇಲಿನವು ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

60. In MS Word, the ability to combine name and addresses with a standard document is called

- (1) Document Formatting
- (2) Database Management
- (3) Mail Merge
- (4) Form Letters

61. Portrait and Landscape are

- (1) Page Orientation
- (2) Page Size
- (3) Page Layout
- (4) All of the above

62. In MS Word, Insert Date, Format Page Number and Insert AutoText are buttons on the _____ toolbar.

- (1) Formatting
- (2) Header and Footer
- (3) Standard
- (4) Edit

63. In MS Word, small squares, called _____, on the selection rectangle that surrounds a graphic can be used to change the dimensions of the graphic.

- (1) Scroll boxes
- (2) Sizing handles
- (3) Status indicators
- (4) Move handles

64. Which keys are used to Cut and Paste text in MS Word is

- (1) Ctrl + C and Ctrl V
- (2) Ctrl + X and Ctrl P
- (3) Ctrl + X and Ctrl V
- (4) Ctrl + C and Ctrl P

65. In MS Excel the cell reference for a range of cells that starts in cell C1 and goes over to column H and down to Row 10 is

- (1) C1:10H (2) 1C:10H
- (3) C1:H10 (4) C1:R10

66. In MS Excel, you can check the conditions against _____ when applying conditional formatting.

- (1) Cell Value
- (2) Formula
- (3) Both cell value and Formula
- (4) None of the above

67. MS-Excel ನಲ್ಲಿ, ನೀವು ಹೇಗೆ ಸೆಲ್ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಬಹುದು ?

- (1) ಟ್ಯಾಬ್ ಕೀಲಿಯನ್ನು ಒತ್ತುವುದರಿಂದ
- (2) ಸೆಲ್ ಕ್ಲಿಕ್‌ಸಿ
- (3) ಒಂದು ಬಾಣದ ಕೀಲಿಯನ್ನು ಒತ್ತುವುದರಿಂದ
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲದರಿಂದ

68. MS-Excel ನ ಸೆಲ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲು ಯಾವ ಶಾರ್ಟ್ ಕಟ್ ಕೀಲಿಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಾರೆ ?

- (1) Ctrl + c (2) Ctrl + d
- (3) Ctrl + \$ (4) Ctrl + ;

69. MS-Excel ನಲ್ಲಿ, ಸೆಲ್ ಅನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಲು (Edit) ಯಾವ ಶಾರ್ಟ್ ಕಟ್ ಕೀಲಿಯನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಾರೆ ?

- (1) F4 (2) F3
- (3) F2 (4) F8

70. MS-Excel ನ ಸೆಲ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಮಯ ನಮೂದಿಸಲು ಯಾವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು (Function) ಬಳಸುತ್ತಾರೆ ?

- (1) =nowtime()
- (2) =now()
- (3) =currenttime()
- (4) =time()

71. MS-Excel ನಲ್ಲಿ, ಪುಟದ ಅಂಚನ್ನು ಹೊಂದಿಸುವುದು ಹೇಗೆ ಸಾಧ್ಯ ?

- (1) ಹೋಮ್ ಟೂಲ್ ಬಾರ್ ಮೂಲಕ (From Home)
- (2) ಪೇಜ್ ಲೇಔಟ್ ಮೂಲಕ (From Page Layout)
- (3) ವೀಕ್ಷಣೆ ಮೆನು ಮೂಲಕ (From View)
- (4) MS-Excel ನಲ್ಲಿ, ಪುಟದ ಅಂಚನ್ನು ಹೊಂದಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದು

72. _____, ನೆಟ್ ವರ್ಕ್ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದರ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿದೆ.

- (1) ಬಾಹ್ಯ ಸಾಧನ ಹಂಚಿಕೆ (Peripheral Sharing)
- (2) ಕಡತ ಭದ್ರತಾ (File Security)
- (3) ರಕ್ಷಣೆ (Protection)
- (4) ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆ (Reliability)

73. URL ನಲ್ಲಿನ _____, ನಾವು ಬಯಸಿದ ಕಡತದ ಸರ್ವರ್ ನ ಕಡತ ರಚನಾ ಸ್ಥಳ ದಲ್ಲಿ desired file ಸಿಗುವುದು.

- (1) ಪೋರ್ಟ್ (Port)
- (2) ISP
- (3) ಅಡ್ರೆಸ್ (Address)
- (4) ಪಾತ್ (Path)

67. In MS Excel, you can activate a cell by

- (1) Pressing the Tab key
- (2) Clicking the cell
- (3) Pressing an arrow key
- (4) All of the above

68. Which is shortcut to enter current date in cell in MS Excel ?

- (1) Ctrl + c
- (2) Ctrl + d
- (3) Ctrl + \$
- (4) Ctrl + ;

69. Shortcut to edit the selected cell in MS Excel.

- (1) F4 (2) F3
- (3) F2 (4) F8

70. In MS Excel which function will you use to enter current time in a worksheet cell ?

- (1) =nowtime()
- (2) =now()
- (3) =currenttime()
- (4) =time()

71. How can we set Page Border in MS Excel ?

- (1) From Home
- (2) From Page Layout
- (3) From View
- (4) We cannot set page border in MS Excel.

72. _____ is one of the benefits of using a network.

- (1) Peripheral Sharing
- (2) File Security
- (3) Protection
- (4) Reliability

73. In a URL, the _____ is the location within the file structure of the server where a desired file can be found.

- (1) Port
- (2) ISP
- (3) Address
- (4) Path

74. ಇಮೇಲ್ ರವಾನೆ _____ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ
(transmit data) ಸಲ್ಲುವುದಿಲ್ಲ.

- (1) ಕಾನೂನುಬದ್ಧ (Legal)
- (2) ಸುರಕ್ಷಿತ (Secure)
- (3) ಸಮೈತ (Practical)
- (4) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ (None)

75. ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಇಮೇಲ್ ಬಗ್ಗೆ
ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ ತಪ್ಪು ?

- (1) ಕಳುಹಿಸುವವರು ಮತ್ತು
ಸ್ವೀಕರಿಸುವವರು ಮೇಲ್ ಸರ್ವರ್
ಒಂದೇ ಇರಬೇಕು.
- (2) ಕಳುಹಿಸುವವರು ಮತ್ತು
ಸ್ವೀಕರಿಸುವವರು ಅನ್ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ
ಇರಬೇಕು
- (3) ಕಳುಹಿಸುವವರು ಸ್ವೀಕರಿಸುವವರಿಂದ
ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು
- (4) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

76. ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದು ಇಮೇಲ್ ಬಗ್ಗೆ
ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ ಸರಿ ?

- (1) ಅನೇಕರಿಗೆ ಫಾರ್ವರ್ಡ್ ಲಗತ್ತುಗಳ
ಜೊತೆಗೆ ಸಾಧ್ಯ.
- (2) ಒಮ್ಮೆ ನಾವು ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು
ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಮತ್ತೆ
ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- (3) ಹಲವರಿಂದ ಬಂದ ಒಂದೇ ವಿಷಯದ
ಇಮೇಲ್ ಗಳು ಫಿಲ್ಟರಿಂಗ್ ಸಾಧ್ಯ.
- (4) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

77. ಪವರ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಶೋನಲ್ಲಿ, ಯಾವ ಫೈಲ್
ಫಾರ್ಮಾಟ್ ಬಳಸಬಹುದು ?

- (1) .gif
- (2) .jpg
- (3) .wav
- (4) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲವು

78. ನುಡಿ ಕನ್ನಡ ತಂತ್ರಾಂಶ ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ
ಸೇರಿದೆ ?

- (1) ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ (Application
Software)
- (2) ವ್ಯವಸ್ಥೆ (System Software)
- (3) ಮುದ್ರಣಕಲೆ (Typography)
- (4) ಉಪಯುಕ್ತತೆ (Utility)

79. ನುಡಿ ಕನ್ನಡ ತಂತ್ರಾಂಶ _____
ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಳಸುತ್ತದೆ.

- (1) Unicode
- (2) EBCDIC
- (3) Extended ASCII
- (4) ASCII

80. ನುಡಿ ಕನ್ನಡ ತಂತ್ರಾಂಶ ಬಳಸುವ ಕೀ
ಲೇಔಟ್ ಯಾರ ವಿನ್ಯಾಸ ?

- (1) ಕನ್ನಡ ಗಣಕ ಪರಿಷತ್
- (2) ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾಧ್ಯಮ
- (3) ಪಿ.ಕೆ. ರಾವ್
- (4) ದ್ವೈರಕ್

74. E-mail is not a _____ way to transmit data.

- (1) Legal
- (2) Secure
- (3) Practical
- (4) None of the above

75. Which of the following is practically false in view of E-mail ?

- (1) Sender and receiver must be of same mail server.
- (2) Sender and receiver must be online.
- (3) Sender must have prior permission from the receiver.
- (4) All of the above

76. Which of the following is practically true in view of E-mail ?

- (1) Multiple forward is possible along with the attachments.
- (2) Once we download attachments, it is no longer available.
- (3) Similar mail content from different sender will be filtered.
- (4) None of the above

77. Which file format can be added to a PowerPoint show ?

- (1) .gif
- (2) .jpg
- (3) .wav
- (4) All of the above

78. Nudi-Kannada Software belongs to which category ?

- (1) Application
- (2) System
- (3) Typography
- (4) Utility

79. Nudi-Kannada Software uses _____ system.

- (1) Unicode
- (2) EBCDIC
- (3) Extended ASCII
- (4) ASCII

80. Key layout implemented in Nudi-Kannada Software is designed by

- (1) Kannada Ganaka Parishat
- (2) Media of Karnataka
- (3) P.K. Rao
- (4) Dvorak

ಚಿತ್ರ ಬರಹಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳ
SPACE FOR ROUGH WORK

ಚಿತ್ರ ಬರಹಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳ
SPACE FOR ROUGH WORK

ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪುಸ್ತಿಕೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವಂತೆ ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸುವವರೆಗೂ ಇದನ್ನು ತೆರೆಯಕೂಡದು.

ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್

A

ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ : **73**

ಪ್ರಶ್ನೆಪುಸ್ತಿಕೆ
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಲಿಟರೇಸಿ

ಗರಿಷ್ಠ ಸಮಯ : 1½ ಗಂಟೆಗಳು

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 80

ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣವೇ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಗುರುತು ಮಾಡುವ ಮೊದಲು, ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗದ ಅಥವಾ ಹರಿದಿರುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪುಟ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಅಥವಾ ಮುದ್ರಿತವಾಗದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲವೆಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಪರೀಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಶ್ರೇಣಿಯ ಪರಿಪೂರ್ಣವಾದ ಬೇರೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್ **A, B, C** ಅಥವಾ **D**, ಅನ್ನು ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು **OMR** ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಸಂಕೇತ (ಎನ್ ಕೋಡ್) ಗೊಳಿಸಬೇಕು. ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾವು ಮತ್ತು ಸಂವೀಕ್ಷಕರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು/ಎನ್ ಕೋಡ್ ಮಾಡುವುದು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಹಾಳೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
3. ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಚೌಕದಲ್ಲೇ ನಿಮ್ಮ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

 ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಏನನ್ನೂ ಬರೆಯಬಾರದು.
4. ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆ **80** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಯು **4** ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ನೀವು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತು ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುವ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಲ್ಲಿ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರಗಳಿವೆಯೆಂದು ನೀವು ಭಾವಿಸಿದರೆ ಅತ್ಯುತ್ತಮವೆನಿಸುವ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಗುರುತು ಮಾಡಿ. ಏನೇ ಆದರೂ ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನೀವು ಕೇವಲ ಒಂದು ಉತ್ತರವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಪ್ಪು ಉತ್ತರಕ್ಕೆ **4:1 (1/4)** ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಕಳೆಯಲಾಗುವುದು.
5. ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ (OMR Sheet) ಕೇವಲ ಕಪ್ಪು ಅಥವಾ ನೀಲಿ ಶಾಯಿಯ ಬಾಲ್‌ಪಾಯಿಂಟ್ ಪೆನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಗುರುತು ಮಾಡಬೇಕು. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.
6. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಮಾನ ಅಂಕಗಳು. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.
7. ಚಿತ್ತು ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಶ್ನೆಪುಸ್ತಿಕೆಯ ಇನ್ನುಳಿದ ಯಾವ ಭಾಗದಲ್ಲಿಯೂ ನೀವು ಯಾವ ರೀತಿಯ ಗುರುತನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
8. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಮುಕ್ತಾಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಅಂತಿಮ ಗಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ತಕ್ಷಣವೇ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ಗುರುತುಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಸಂವೀಕ್ಷಕರು ಬಂದು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹಾಳೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ವಶಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ ನಿಮ್ಮ ನಿಮ್ಮ ಆಸನದಲ್ಲಿಯೇ ಕುಳಿತಿರತಕ್ಕದ್ದು.
9. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಕನ್ನಡ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದೇಹ ಉಂಟಾದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗೊಂದಲಗಳಿದ್ದರೂ ಆಂಗ್ಲಭಾಷೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್, ಕ್ಯಾಲ್ ಕ್ಯಾಲೇಟರ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ರೀತಿಯ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್/ಕಮ್ಯುನಿಕೇಷನ್ ಸಾಧನಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಆವರಣದೊಳಗೆ ತರುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.

73-A

Note : English version of the instructions is printed on the front cover of this booklet.